

INFORME MENSUAL DEA1:L43 ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>DINORA SCARLETTE ROJAS REYES</u>	CUI:	<u>2698124660101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-99-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>30183316</u>
Número de Factura:	<u>1380205023</u>	Serie:	<u>C86FE390</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>03 al 31 de enero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Administración y Finanzas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas al que hacer de la Dirección Administrativa Financiera;
- b) Asesoré en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento de las normas administrativas vigentes en las diferentes gestiones relacionadas a los procesos de la Dirección Administrativa Financiera;
- c) Asesoré en la resolución de conflictos generados de las gestiones a realizar por la Dirección Administrativa Financiera;
- d) Asesoré en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y unidades externas;
- e) Asesoré apoyo en la implementación de estrategias para control de cuota presupuestaria de la Dirección Administrativa Financiera;

DINORA SCARLETTE ROJAS REYES  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

LIC. HUGO ROBERTO TUN ACOSTA  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hugo Roberto Tun Acosta  
Director Administrativo Financiero  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)